Tribunale Ordinario di Pistoia
Presidenza
P.zza Duomo, 6 - 51100 Pistoia Tel. 0573/35711
e-mail: tribunale.pistoia@giustizia.it

Prot. n. 322/2018/INT

oggetto: *Variazione tabellare - Ufficio per il processo del settore Esecuzioni immobiliari e mobiliari e Fallimenti e Procedura concorsuali.*

Il Presidente,

= visto l'art. 16 *octies* d.l. 18 ottobre 2012, n. 179, che prevede la costituzione, presso Corti di appello e Tribunali, di strutture organizzative denominate "Uffici per il processo";

=visto il d.lgs. 13 luglio 2017, n. 116, che, nel dettare la riforma organica della magistratura onoraria, prevede, tra l'altro, l'assegnazione dei giudici onorari di pace all'Ufficio per il processo;

= visto il d.m. 1° ottobre 2015 recante «Misure organizzative necessarie per il funzionamento dell'ufficio per il processo»;

= ritenuta la necessità di costituire un Ufficio per il processo in grado di affiancare il magistrato professionale addetto al settore congiunto Esecuzioni e Fallimenti della Sezione Civile al fine di assicurare la ragionevole durata del processo;

= visto l'art. 10 della Circolare Tabelle del 25 gennaio 2017 e successiva modifica riguardo alle modalità di istituzione dell'Ufficio per il processo ed i vari compiti degli addetti;

= considerato che già da molto tempo il settore congiunto Esecuzioni e Fallimenti ha come organico magistratuale **due** giudici - come già definito nella Tabelle organizzative 2017-2019, con approvazione deliberata il 24 settembre 2018 dal C.S.M. - che svolgono al 50% ciascuno funzioni del comparto esecuzioni e del comparto fallimentare, che è stato rafforzato con *task force* specializzata (decreto presidenziale n. 84 del 26 aprile 2017, approvato dal C.S.M. con delibera del 26 luglio 2017) con **quattro** g.o.p., ex giudici onorari di Tribunale in servizio dal marzo 2014, rafforzamento che sta contribuendo efficacemente alla realizzazione dell'urgente obiettivo della definizione del consistente arretrato;

= preso atto, quindi, che i **quattro** giudici onorari di pace, avv. Filippo Fontani, avv.ta Veronica Menchi in **affiancamento** ai Giudici delle Esecuzioni Immobiliari e l'avv. Francesco Cintelli e la dott.ssa Zelia Bossi in **affiancamento** al Giudice delle Esecuzioni Mobiliari, sulla base delle vigenti disposizioni tabellari, per cui vanno confermati presso il costituendo Ufficio del Processo nello svolgimento delle attuali funzioni;

= preso atto che appare necessario integrare il detto U.p.P. anche con altre risorse (Gop **2 e 3**), in acquisizione a seguito dell'espletamento del concorso *ex* d.lgs. n. 116/2017 per le attività di ausilio allo svolgimento del lavoro giudiziario (comma 4, art. 10 della Circolare Tabelle 2017-2019);
= tenuto conto che previo interpello nessuno dei G.diP. si è dichiarato disponibile a ricoprire tale posto;
= considerato che è stato bandito concorso per l'acquisizione di altri tre tirocinanti *ex* art. 73 d.l. 69/2013, non ancora definito, si provvede a determinare un posto allo stato libero per tale tirocinante;
= si provvede a confermare anche tutta la logistica relativa a giudici onorari e personale amministrativo e ad assegnare il tirocinante spazio presente nei locali del Palazzo di San Mercuriale;

DISPONE, a decorrere dal **12 novembre 2018**, quanto segue.

1. La costituzione dell'**Ufficio per il processo per il settore congiunto Esecuzioni e Fallimenti** del Tribunale di Pistoia.

2. All'Ufficio per il processo sono assegnati:

a) **quattro** giudici onorari di pace, ex g.o.t., avv. Filippo FONTANI, avv.ta Veronica MENCHI, l'avv. Francesco CINTELLI e dott.ssa Zelia BOSSI, confermati nelle attuali funzioni e attività;

b) Giudici onorari di pace **2 e 3**, da individuarsi a seguito di assegnazione all'Ufficio dei nuovi magistrati onorari, per le attività di ausilio allo svolgimento del lavoro giudiziario (comma 4, art. 10 della Circolare Tabelle 2017-2019) e dell'attività di cui agli artt. 9, 10, 11, 12 e 13 d.lgs n. 116/2017;

c) un tirocinante *ex* art. 73 d.l. 69/2013: XX XX;

d) il personale amministrativo delle cancellerie esecuzioni e fallimenti: i funzionari dott.ssa Elisabetta FROSINI, dott.ssa Cinzia CAMERA e il dott. Andrea FASCIANI, le assistenti signore Gianna DEL PISTOIA, Fiorenza TONDINI e Susanna DI MASSIMO e l'operatrice Grazia COLUCCI, oltre due dipendenti - distaccati secondo convenzione - di Aste Giudiziarie.

3. Il controllo ed il coordinamento dell'Ufficio per il processo sono delegati ai due magistrati togati dott.ssa Nicoletta CURCI e dott. Sergio GAROFALO.

4. Il tirocinante *ex* art. 73 d.l. n. 69/2013 svolge, in particolare:

a) attività preparatorie dell'udienza: studio di fascicoli assegnati dal magistrato; ricerche di giurisprudenza di dottrina, verifica della trasmissione, da parte della cancelleria, dei fascicoli di tutte le cause iscritte nel ruolo d'udienza; verifica della completezza degli atti e dei documenti del fascicolo d'ufficio e loro riordino; preparazione della "scheda del procedimento" con la sintesi dell'oggetto della controversia, delle questioni preliminari e di merito e dell'attività già svolta;

b) attività in udienza: redazione del verbale sotto la direzione del magistrato; redazione di bozze dei provvedimenti che devono essere pronunciati in udienza; annotazioni sulla cartellina dei provvedimenti adottati all'esito dell'udienza;

c) attività successive all'udienza: redazione di bozze della motivazione di sentenze e di ordinanze riservate; predisposizione della massima e degli estremi di provvedimenti segnalati dal giudice togato in vista del loro inserimento nella banca dati della giurisprudenza di merito di cui all'art. 7 d.m. 1° ottobre 2015; collaborazione nella creazione e gestione dell'archivio della giurisprudenza della sezione Lavoro del Tribunale.

5. Il personale amministrativo cura tutti gli adempimenti di cancelleria relativi ai procedimenti assegnati ai magistrati (professionali ed onorari) componenti il settore Esecuzioni e Fallimenti. Il personale che svolge l'ulteriore periodo di perfezionamento di cui all'art. 50, comma 1 *bis*, d.l. n. 90/2014 e il personale dei progetti formativi regionali o provinciali collabora con il personale amministrativo.

***

Si comunichi in via immediata il presente provvedimento:
alla Presidente della Corte di Appello ed al Consiglio Giudiziario di Firenze; al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Pistoia; ai magistrati addetti al settore Esecuzioni e Fallimenti del Tribunale; alla Dirigente amministrativa, alla Direttrice amministrativa del Settore civile ed ai Funzionari delle Cancellerie interessate.

Pistoia, 30 ottobre 2018

Il Presidente del Tribunale
dott. Fabrizio Amato

TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI PISTOIA

M DG		
04701402200 - TRIBUNALE DI PISTOIA		
Prot.N.		
30 OTT. 2018		
UOR SEGRETERIA	CC	RUO
Funzione	Macroattività	Attività
Fascicolo	Sottofascicolo	