

PUBBLICATO IL 19 LUGLIO 2019

DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA IL 19 AGOSTO 2019 ORE 13:00



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

Sede legale: Strada delle Scotte, 14-53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI DA UTILIZZARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA E PATROCINIO LEGALE

Ai fini dell'assistenza, rappresentanza e difesa in giudizio, predisposizione e formulazione di pareri, nonché dello svolgimento di qualsiasi altra attività stragiudiziale legale, l'Azienda si avvale, in via principale, dell'attività del personale in servizio presso l'UOC Affari Generali e Legali - Ufficio Legale - in possesso della necessaria abilitazione professionale e dell'iscrizione all'apposito elenco speciale degli Avvocati addetti agli Uffici Legali presso Enti Pubblici annesso all'Albo dell'Ordine degli Avvocati, in conformità alle disposizioni contenute nel "REGOLAMENTO DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA SENESE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI PATROCINIO E CONSULENZA LEGALE AD AVVOCATI ESTERNI".

Con deliberazione del Direttore Generale l'attività di patrocinio legale e consulenza, nel rispetto delle procedure previste dal Regolamento, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 438 del 16/05/2019, può essere attribuita, ad avvocati del libero foro, nell'ipotesi di controversie di particolare delicatezza, complessità o in caso di eccessivo carico di lavoro dell'Ufficio Legale o in fattispecie in cui la difesa sia inopportuna o incompatibile.

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 557 del 26 Giugno 2019 è, pertanto, indetto un avviso pubblico finalizzato alla formazione di un elenco di avvocati da utilizzare per il conferimento di incarichi di consulenza e patrocinio legale:

L'elenco, redatto in ordine alfabetico, sarà suddiviso nelle seguenti sezioni:

- CIVILE, con particolare riferimento alla contrattualistica in generale, ai contratti d'appalto ed ai contenziosi in materia sanitaria
- DIRITTO DEL LAVORO con particolare riferimento al rapporto di Pubblico Impiego
- DIRITTO AMMINISTRATIVO con particolare rilievo alle procedure disciplinate dal Codice degli Appalti, ai concorsi pubblici e alla responsabilità amministrativo-contabile
- DIRITTO PENALE

L'elenco di professionisti di cui al presente Avviso potrà essere utilizzato anche:

- per l'affidamento di incarichi di assistenza dei propri dipendenti o amministratori nell'ipotesi in cui si verifichi l'apertura a loro carico di un procedimento giudiziale in ossequio al CCNL 08.06.2000 delle Aree della Dirigenza Medico Veterinaria e Sanitaria, Professionale, Tecnico Amministrativa ed al CCNL dell'Area del Comparto Sanità;
- conferimento del solo incarico di domiciliazione per gli adempimenti connessi alla dislocazione territoriale della controversia.

Il presente avviso è disciplinato dall'art. 17, comma 1 lett. d), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., dalle Linee Guida ANAC n. 12 approvate con delibera n. 907 del 24.10.2018 (Pubblicate nella G.U. n. 264 del 13.11.2018), dal citato "REGOLAMENTO DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA SENESE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI PATROCINIO E CONSULENZA LEGALE AD AVVOCATI ESTERNI",

PUBBLICATO IL 19 LUGLIO 2019

DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA IL 19 AGOSTO 2019 ORE 13:00



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

Sede legale: Strada delle Scotte, 14-53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



nonché dalle disposizioni della Legge 31.12.2012, n. 247 e dal Decreto 10.03.2014, n. 55 e s.m.i. e da ogni altra disposizione normativa vigente in materia.

Art. 1 - REQUISITI PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO

L'iscrizione all'elenco avviene su domanda del singolo professionista, anche se facente parte di un'associazione o società professionale, secondo lo schema disponibile nel sito internet www.ao-siena.toscana.it nella sezione **“Concorsi pubblici e selezioni per incarichi/Conferimenti di contratti di collaborazione e libero professionali”**.

Nella domanda di iscrizione il professionista deve dichiarare la Sezione o le Sezioni per le quali richiede l'iscrizione.

In essa i professionisti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni previste per le ipotesi di falsità in atti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, il possesso dei seguenti requisiti per l'inserimento nell'elenco:

- cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza;
- iscrizione all'Albo professionale da almeno 5 (cinque) anni con indicazione dell'eventuale abilitazione alle Magistrature Superiori;
- assenza di condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- comprovata esperienza, da documentarsi nel *curriculum vitae*, nel settore corrispondente alla Sezione per la quale si chiede l'iscrizione;
- assenza di condanne penali e/o di procedimenti penali pendenti;
- assenza di provvedimenti sanzionatori di natura disciplinare e/o assenza di procedimenti disciplinari pendenti;
- essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli avvocati;
- non aver in corso incarichi di rappresentanza, giudiziale o extragiudiziale, contro l'Azienda;
- assenza di cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di assistenza nell'interesse dell'Azienda;
- possesso di assicurazione professionale;
- accettare tutte le clausole contenute nel presente avviso comprese quelle relative alla determinazione del compenso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e permanere anche nell'ipotesi di conferimento dell'incarico. A tal fine la verifica in concreto del possesso dei requisiti richiesti nonché dell'assenza di situazioni di conflitto d'interesse verrà effettuata in occasione delle specifiche procedure per cui i soggetti iscritti nell'elenco saranno interpellati.

Costituisce, comunque, facoltà dell'ufficio competente effettuare idonei controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

PUBBLICATO IL 19 LUGLIO 2019

DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA IL 19 AGOSTO 2019 ORE 13:00



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

Sede legale: Strada delle Scotte, 14-53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



Art. 2 – PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato integralmente nel sito www.ao-siena.toscana.it. Comunicazione dell'avvenuta pubblicazione verrà trasmessa ai Consigli dell'Ordine dei Tribunali di Siena, Grosseto, Arezzo e della Corte di Appello di Firenze.

Art. 3 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature devono essere indirizzate **AL DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA SENESE**

Modalità di presentazione

E' ammessa solamente la seguente modalità:

- invio, **tramite casella personale di posta elettronica certificata del professionista** esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'AZIENDA: **ao-siena@postacert.toscana.it**

Il candidato dovrà comunque allegare copia di un documento di identità in corso di validità. Tutta la documentazione, compreso il documento di identità personale, devono essere allegati esclusivamente in formato PDF.

L'invio come sopra descritto sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale ed equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del professionista.

In ogni caso si invitano i professionisti a verificare nella propria casella di posta elettronica certificata la ricezione della notifica di effettiva avvenuta consegna della PEC.

Nell'oggetto della PEC, il candidato deve indicare, oltre al mittente, la seguente dicitura: "*Avviso pubblico per la formazione di un elenco di avvocati del libero foro*".

L'Azienda declina ogni responsabilità per la dispersione delle candidature dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei candidati o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Termini di presentazione

Decorsi 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione del presente avviso, con scadenza il 19 Agosto 2019 verranno istruite, tutte le candidature pervenute entro il suddetto termine al fine della formazione degli elenchi.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Art. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA CANDIDATURA

Alla domanda i professionisti devono allegare:

- *curriculum vitae*, datato e sottoscritto, dal quale risulti la comprovata esperienza professionale posseduta;
- documento di identità in corso di validità.

PUBBLICATO IL 19 LUGLIO 2019

DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA IL 19 AGOSTO 2019 ORE 13:00



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

Sede legale: Strada delle Scotte, 14-53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



In caso di domanda presentata da associazione professionale tra avvocati, alla domanda di iscrizione deve essere allegata la seguente documentazione:

- 1) elenco dei professionisti associati che svolgeranno il servizio e l'indicazione del professionista titolare/incaricato del coordinamento;
- 2) fotocopia di documento di identità in corso di validità, di ogni singolo avvocato;
- 3) curriculum professionale sottoscritto da ogni singolo avvocato associato, con autorizzazione al trattamento dei dati personali e comunque di tutti i requisiti richiesti all'articolo 1;
- 4) tutta la documentazione che l'associazione professionale tra avvocati ritenga utile produrre ai fini dell'iscrizione.

Art.5 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

5.1 Finalità del trattamento: I dati personali forniti del Professionista sono raccolti per l'iscrizione nell'elenco e per la gestione ed esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare.

5.2 Modalità del trattamento: Il trattamento è effettuato dal personale degli Uffici competenti nei limiti necessari per perseguire le sopraccitate finalità. Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumentazione manuale, informatica e telematica idonea; i dati saranno conservati tramite archivi cartacei ed informatici per la durata prevista dalla normativa vigente. Per il contenzioso in genere (cause, ricorsi, patrocinio legale, ecc.) è prevista la conservazione a tempo illimitato.

5.3 Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2-ter del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016, i dati raccolti sono pubblicati e aggiornati sul sito web aziendale, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.. I dati raccolti possono essere comunicati: al Tesoriere dell'Ente incaricato di effettuare i pagamenti per conto dell'Autorità; ad ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016 e degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990; ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti da legge o regolamento. I dati raccolti sono altresì comunicati all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012.

5.4 Obbligatorietà del conferimento dei dati personali: il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco ed eventuale affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto comporta il mancato inserimento nell'elenco.

5.5 Diritti dell'interessato: Relativamente ai suddetti dati agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679. L'invio dei dati personali in risposta all'avviso per la costituzione dell'elenco e la sottoscrizione del contratto da parte del professionista attesta la presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa.

5.6 Titolare del trattamento, Responsabile della protezione dei dati personali: Titolare del trattamento è l'Azienda ospedaliero-universitaria Senese, Direttore Generale, tel. 0577585519,

PUBBLICATO IL 19 LUGLIO 2019

DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA IL 19 AGOSTO 2019 ORE 13:00



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

Sede legale: Strada delle Scotte, 14-53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



dirgen@ao-siena.toscana.it. Responsabile della protezione dati personali: tel. 0577585593, n.minutella@ao-siena.toscana.it. Il Preposto al trattamento dei dati personali per i procedimenti di cui al presente regolamento è il Direttore del Dipartimento Amministrativo dell'Azienda.

Art. 6 – PROCEDURA PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO

Le candidature che perverranno all'Azienda, entro il termine di scadenza sopra previsto, verranno istruite dall'UOC Affari Generali e Legali che provvederà a verificare la regolarità formale delle manifestazioni di interesse nonché il possesso dei requisiti di ammissione cui al precedente art. 1.

L'elenco, redatto in ordine alfabetico e suddiviso nelle Sezioni sopra indicate, sarà approvato con Deliberazione del Direttore Generale e pubblicato nel sito *internet* nella sezione **“Concorsi pubblici e selezioni per incarichi/Conferimenti di contratti di collaborazione e libero professionali”** dell'Azienda.

Art. 7 – MODALITA' DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Nel caso in cui l'attività di patrocinio e/o consulenza legale non possa essere oggettivamente gestita da parte degli Avvocati interni dell'Ufficio Legale, l'UOC Affari Generali e Legali dell'Azienda, provvede, in relazione alla materia del contendere ed in considerazione alla tipologia di prestazione professionale richiesta, a consultare la relativa Sezione dell'elenco approvato ed i *curricula* dei professionisti in essa inseriti.

Per l'individuazione del professionista l'UOC Affari Generali Legali e dell'Azienda si atterrà ai seguenti criteri:

- competenza tecnica specifica nella materia oggetto del contenzioso o della questione ai fini della sua risoluzione risultante dalla pregressa esperienza maturata nella materia del contendere e dalle specializzazioni eventualmente possedute con particolare riferimento anche ad altri incarichi prestati per enti del Servizio Sanitario Nazionale o altre Pubbliche Amministrazioni;
- eventuale pregressa proficua collaborazione con l'Azienda in relazione alla medesima questione o similari;
- foro di competenza, in caso di contenzioso;
- equa ripartizione degli incarichi in funzione della loro natura e delle caratteristiche del professionista.

La UOC Affari Generali e Legali provvederà ad acquisire i preventivi da parte dei professionisti individuati al fine della valutazione del costo del servizio stesso.

Nell'ipotesi in cui sia riscontrabile una sostanziale equivalenza tra diversi profili professionali e compatibilmente con le tempistiche legate all'affidamento, l'UOC Affari Generali e Legali provvederà ad acquisire il parere del Direttore Generale.

Per i gradi di giudizio successivi al primo è riconosciuta una preferenza al professionista che ha seguito il primo grado, fatta salva diversa proposta del Direttore Generale a seguito di nuova valutazione. Analoga procedura si osserva nell'ipotesi di giudizi che si pongano in relazione di complementarietà della materia.

PUBBLICATO IL 19 LUGLIO 2019

DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA IL 19 AGOSTO 2019 ORE 13:00



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

Sede legale: Strada delle Scotte, 14-53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



L'Azienda si riserva la facoltà di affidare la trattazione di una controversia o richiedere una consulenza in preparazione ad un procedimento ad un professionista non inserito nell'elenco approvato nell'ipotesi in cui la materia del contendere presenti elementi di particolarità tali da richiedere una specifica capacità professionale dell'Avvocato non rinvenibile diversamente.

Art. 8 – MODALITA' DI COMPILAZIONE E VALUTAZIONE DEI PREVENTIVI

Il preventivo viene redatto dal professionista individuato - o dai professionisti in sede di valutazione comparativa delle offerte – secondo i valori di liquidazione previsti, per lo scaglione di riferimento, dai parametri forensi medi previsti dal D.M. 10.03.2014, n. 55 e s.m.i. o da quelli che successivamente entreranno in vigore, ridotti al 50% oltre spese generali, IVA e CPA.

L'Azienda si riserva la facoltà di operare abbattimenti con percentuale differente da quella sopra riportata nell'ipotesi di particolare complessità o peculiarità della controversia.

Il compenso verrà corrisposto interamente al termine dell'incarico salvo che venga cordato un anticipo alla sottoscrizione del contratto, non superiore al 30% dell'importo preventivato.

Art. 9 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico viene conferito con provvedimento motivato del Direttore Generale sulla base delle risultanze dell'istruttoria compiuta.

L'incarico è formalizzato con la stipula di un contratto di patrocinio o consulenza legale regolato dagli artt. 2230 e ss. del Codice Civile cui fa seguito, in caso di contenzioso, il mandato *ad litem* conferito al professionista dal Direttore Generale.

All'atto di accettazione dell'incarico il professionista deve rilasciare ai sensi della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione apposita dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale nonché consegnare copia della propria polizza assicurativa.

Art. 10 - DURATA

A decorre dalla data di esecutività della delibera con la quale saranno approvati gli elenchi degli Avvocati, gli stessi rimarranno validi per tre anni consecutivi.

Gli elenchi saranno integrati e aggiornati, a seguito di nuove istanze da parte di professionisti richiedenti l'iscrizione, previa verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, da parte della UOC Affari Generali e Legali. Gli elenchi aggiornati saranno approvati con deliberazione del Direttore Generale, entro trenta giorni dalla ricezione della domanda di iscrizione all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale, e pubblicati nell'apposita sezione del sito web aziendale.

Art. 11 - NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, previa comunicazione agli interessati.

La partecipazione al presente avviso comporta per i professionisti l'accettazione senza riserve delle condizioni e clausole previste per l'espletamento della stessa.

PUBBLICATO IL 19 LUGLIO 2019

DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA IL 19 AGOSTO 2019 ORE 13:00



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

Sede legale: Strada delle Scotte, 14-53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alle disposizioni normative e regolamentari riportate in premessa.

Per informazioni e chiarimenti contattare l'UOC Affari Generali e Legali, Strada delle Scotte, 14 53100 Siena ai numeri di telefono 0577/585566/585611/585030 oppure all'indirizzo di posta elettronica affarilegali@ao-siena.toscana.it.

Responsabile del procedimento: Direttore UOC Affari Generali e Legali

F.TO IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Valtere GIOVANNINI

PUBBLICATO IL 19 LUGLIO 2019

DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA IL 19 AGOSTO 2019 ORE 13:00



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

Sede legale: Strada delle Scotte, 14-53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



(segue schema esemplificativo della domanda di partecipazione)

**Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Universitaria Senese
Strada delle Scotte, n. 14
53100 Siena**

**AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI DA UTILIZZARE PER
L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO E CONSULENZA LEGALE
AD AVVOCATI ESTERNI**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
Codice Fiscale _____
Partita Iva _____
residente nel Comune di _____
Provincia _____ Via/Piazza _____
con studio posto nel Comune di _____
Provincia _____ Via/Piazza _____

CHIEDE

di essere iscritto nel costituendo elenco di avvocati liberi professionisti da utilizzare per l’affidamento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell’Azienda nonché da utilizzare per i casi di patrocinio legale in favore dei dipendenti dell’Azienda ospedaliero-universitaria Senese coinvolti in procedimenti di responsabilità civile, penale o contabile, per fatti o atti direttamente connessi all’espletamento del servizio e all’adempimento dei compiti d’ufficio, ai sensi delle vigenti disposizioni dei CC.NN.LL. e successive modificazioni, integrazioni e interpretazioni (CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria 08/06/2000 e CCNL dell’Area del Comparto Sanità).

di essere iscritto nell’elenco in base alla materia:

- civile;
- lavoro;

- penale;
- amministrativo-contabile.

(barrare 1 o più caselle)

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell’articolo 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e nelle dichiarazioni,

PUBBLICATO IL 19 LUGLIO 2019

DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA IL 19 AGOSTO 2019 ORE 13:00



Azienda ospedaliero-universitaria Senese

Sede legale: Strada delle Scotte, 14-53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527



DICHIARA

- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di _____ dal _____;
- essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli Avvocati;
- assenza di condanne penali per delitti dolosi;
- assenza di provvedimenti sanzionatori di natura disciplinare;
- assenza di conflitto di interessi con l'Ente o comunque assenza di incarichi professionali di difesa, svolti avverso l'Ente e terminati entro gli ultimi due anni;
- assenza di cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di assistenza o consulenza nell'interesse dell'Ente;
- di impegnarsi, per gli incarichi conferiti, ad applicare i valori di liquidazione previsti, per lo scaglione di riferimento, dai Parametri Forensi di cui al Decreto Ministero Giustizia 10/03/2014 n. 55 e s.m.i. ridotti del cinquanta per cento, oltre spese generali, Iva e CPA.

(inoltre se cittadino/a di altro stato membro dell'Unione Europea):

- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- di non avere situazioni di conflitto di interessi in ordine all'affidamento di incarichi, in relazione a quanto disposto dall'art. 24 del Codice Deontologico Forense;
- di avere la seguente polizza assicurativa per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale:.....
.....
.....
- di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e prescrizioni contenute nel "Regolamento aziendale per l'affidamento degli incarichi di patrocinio e consulenza legale ad Avvocati Esteri" approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 438 del 16/05/2019;
- di essere consapevole che i dati forniti ai fini dell'iscrizione nell'Elenco saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, con autorizzazione al trattamento dei propri dati.

A completamento dei dati sopra riportati, allega dettagliato curriculum vitae e copia del documento di identità.

Data

Firma

N.B.: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il sottoscrittore deve allegare copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità.